

APPEL A CANDIDATURE EXTERNE

CHARGÉ D'ÉTUDES EAU ET ASSAINISSEMENT

Catégorie A / B

Placé sous l'autorité du Directeur GeMAPI / Eau / Assainissement, le chargé d'études eau et assainissement assiste ce Directeur et le Directeur Général Adjoint Dynamique Territoriale dans le cadre de la préparation du transfert de compétences eau et assainissement des communes vers la CIVIS, qui conformément à la loi NOTRe sera effectif au 1^{er} janvier 2020.

Missions & fonctions

L'agent sera chargé(e) de :

- De préparer et participer activement aux comités techniques et comités de pilotage du transfert eau et assainissement
- D'analyser les contrats d'eau et d'assainissement des communes de la CIVIS
- De suivre les études préalables à la passation des nouveaux contrats de services publics d'eau et assainissement de la commune des Avirons
- De suivre les études préalables à l'élaboration de la mise à jour du Schéma Directeur d'Assainissement des Eaux Usées (SDAEU) de la commune de Petite-Île
- De suivre les études d'élaboration du Schéma Intercommunal Ressource Production Sécurisation d'eau potable
- D'accompagner les communes membres dans le cadre de leurs projets en cours en matière d'unités de potabilisation : Les Avirons, L'Etang-Salé, Saint-Louis Petite-Ile et Saint-Pierre principalement :
 - En matière d'études techniques
 - En matière de travaux
 - En matière d'élaboration de dossiers de demande de subvention
- De suivre les études d'élaboration du contrat de progrès en cours par l'Assistance à Maitrise d'Ouvrage (AMO)
- D'assurer la représentation de la CIVIS dans le cadre du Plan Eau DOM
- D'assurer les relations avec les partenaires techniques et financiers extérieurs : DEAL, Office de l'Eau, CEB, AFB, AFD, Conseil Régional et Départemental, Communes de la CIVIS, etc.
- De piloter les éventuelles études techniques complémentaires nécessaires au transfert de compétence
- D'assurer la préparation de la mise en œuvre du Service Public Intercommunal d'Assainissement Non Collectif
- De rédiger ou suivre la rédaction des actes administratifs nécessaires au transfert de compétence
- De participer à la préparation des budgets annexes eau & assainissement de la CIVIS pour l'exercice 2020

Compétences souhaitées et aptitudes

- Connaissance de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale
- Connaissance en matière de marchés publics et en matière de concession de services publics

- Connaissances techniques relatives aux missions (ressources et production d'eau potable, distribution / réseaux, collecte et traitement EU, ANC, eaux pluviales urbaines, etc)
- Compétences en ingénierie financière et en montage de dossiers de demande de subvention
- Capacité à élaborer, à exécuter et à suivre des budgets
- Capacité à travailler en mode projet en transversalité
- Connaissance des principes juridiques élémentaires
- Compétences en matière de communication et bon relationnel
- Capacité d'animer des réunions de travail en équipe
- Connaissance des acteurs de la gestion de l'eau à La Réunion

Autres compétences

- Organisation et gestion
- Polyvalence et autonomie dans le travail
- Capacités rédactionnelles
- Maîtrises d'outils informatiques bureautiques et cartographiques (SIG)
- Connaissance du réseau hydrographique du territoire
- Permis B obligatoire

Expérience

- Expérience de 5 ans minimum en collectivité
- Expérience dans l'exercice des marchés publics (rédaction de cahier des charges, analyse des offres) de 5 ans minimum

Merci de bien vouloir adresser votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, sous pli à la **Direction des Ressources Humaines**, à l'attention de Monsieur Le Président de la CIVIS, Ou par courrier électronique à drh@civis.re

Avant le ...10/04/2019...



 Pour le Président de la Direction Générale Adjoint des Services

 Marie JARA